

Microsoft
GOLD CERTIFIED

Partner



 **AGIDON** Kursuskatalog 2011
Effektiviser dine arbejds gange!

AGIDON

Kursuskatalog 2011

EFFEKTIVISER dine arbejdsgange

Agidon tilbyder en lang række relevante kurser indenfor Microsoft Dynamics NAV

"Learning by doing" er fint nok, men investeringen i en professionel gennemgang er hurtig tjent ind. Du kommer rigtigt fra start og effektiviserer dermed dine daglige arbejdsgange.

Standardkurser

Vores standardkurser er udarbejdet til sikkert og effektivt at føre dig igennem de vigtigste områder af Microsoft Dynamics NAV.

Lukkede standardkurser

Vi giver gerne lukkede standardkurser, hvor det kun er medarbejdere fra ét firma, der deltager.

Skræddersyede heldagskurser

Vi kan også specialtilpasse kurser til de behov og ønsker, der er i netop dit firma. (6 undervisningstimer kr. 9.900,- + moms og transport). Ring for mere information.

Webinar (online minikursus)

Spar tid, transport og penge med vores onlinebaserede minikurser. Du logger blot ind på webinarer fra din egen pc. Login mailes til dig ved tilmelding.

1-til-1 webundervisning

Her får du 100% skræddersyet webbaseret undervisning. Prisen er timebaseret (afregnes pr. kvarter), efter gældende takst. Der skal bookes tid og aftales emneområde. Ring for mere information.

KLIPPEKORT

PRISER (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus klippekort (Kan benyttes til alle vores kursuskoncepter)

Klippekort 1	Værdi kr. 8.700,- (svarende til 3 kurser af kr. 2.900,-)	SPAR kr. 435,-	8.265,-
Klippekort 2	Værdi kr. 14.500,- (svarende til 5 kurser af kr. 2.900,-)	SPAR kr. 1.015,-	13.485,-
Klippekort 3	Værdi kr. 29.000,- (svarende til 10 kurser af kr. 2.900,-)	SPAR kr. 2.610,-	26.390,-

Klippekortet kan anvendes til alle Agidons undervisningsformer.

Klippekort

Ofte er det fordelagtigt at deltage i flere kurser, eller at flere medarbejdere fra ét firma, får den samme relevante viden, for at kunne overlappende hinanden. Derfor tilbyder Agidon kursusklippekort på 3 forskellige beløb med tilsvarende besparelser.

Kursusdatoer og steder

Se kursusdatoer på www.agidon.dk/kurser. Agidon afholder kurser over hele landet.

Afmeldingsfrist

Et booket kursus skal afmeldes skriftligt på kursus@agidon.dk senest 14 dage før kursusstart.

I tilfælde af sygdom eller andre hændelser, der gør det umuligt at gennemføre kurset, forbeholder Agidon sig ret til ændringer eller aflysning.

Alle priser er inklusiv kursusforplejning, eksklusiv moms og kursusmaterialer.

INDHOLD kurser

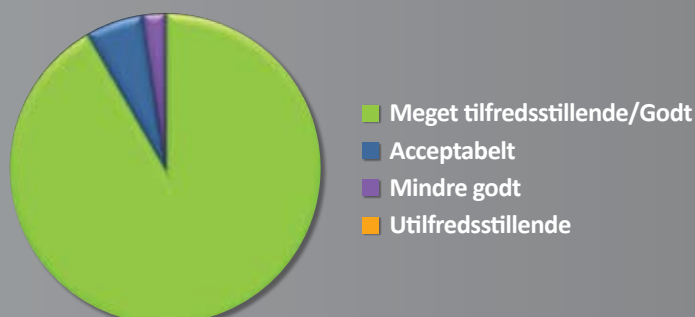
Introduktion til NAV 2009/Classic eller rollebaseret Webinar	4
Anlæg	5
Bank	6
Budget & Kontoskema	7
CRM	8
Finans I	9
Finans II	10
Køb & Salg I	11
Køb & Salg II	12
Lager I	13
Lager II	14
Introduktion til Løn Webinar	15
Løn Udvidet kursus	16
Løn Produktionsskoler	17
Markedsinfo Webinar	18
3 af vore undervisere	20

TILFREDSHED

MERE END 90%

AF VORE KURSISTER SYNES AT VI ER RIGTIG GODE

For hele tiden at blive bedre til at undervise, udleverer vi, som et led i vores kursusafholdelse, et lille spørgeskema til vores kursister. Nedenstående grafik viser en samlet oversigt over vores kursisters tilfredshed i forhold til spørgsmålet: "Hvad er din samlede vurdering af kurset?"



AGIDON

Kursuskatalog 2011

KURSUS Introduktion til NAV 2009/ Classic eller rollebaseret

Målgruppe

Dette webinar henvender sig til dig, der er helt ny i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Webinaret er et introduktionskursus, der forudsætter, at du har en generel viden om regnskab og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette webinar, vil du have forståelse for den overordnede struktur i Microsoft Dynamics NAV, samt være i stand til at bruge applikationen til at foretage grundlæggende bogføring.

Forløb

Webinaret er et onlinebaseret minikursus, hvor du fra din pc logger ind på webinaret med fremsendte login. Webinaret varer ca. 2 timer. Du har mulighed for at skrive spørgsmål til emnet mens webinaret afholdes.

INDHOLD

KURSUSINDHOLD INTRODUKTION TIL NAV 2009

- Grundlæggende struktur og brug af Microsoft Dynamics Nav
- Overblik over programmoduler
- Oprettelse, ændring og sletning af data
- Bogføring
- Filtre
- Vedligeholdelse af licenser og backup

Log in

Efter tilmelding modtages en mail med log in info. 30 min før start af webinaret åbnes for opkobling til Agidon.

Datoer

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS WEBINAR (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Webinar Introduktion til NAV 2009 (pr. login)

910,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Introduktion til NAV 2009 - Classic (pr. person)

135,-

Kursusmateriale Introduktion til NAV 2009 - Rollebaseret (pr. person)

145,-

KURSUS Anlæg

Målgruppe

Kurset er for dig, der ikke kender modulet Anlæg i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus til anlægsmodulet, der forudsætter, at du har en generel viden om Microsoft Dynamics NAV samt anlæg, afskrivning og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de fleste faciliteter i modulet anlæg i Microsoft Dynamics NAV.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD ANLÆG

- Opsætning af Anlæg
- Afskrivningsprofiler
- Anlægsarter og anlægsgrupper
- Bogføring af anskaffelsværdi
- Reparation og vedligehold
- Forsikring

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Anlæg (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Anlæg (pr. person - udleveres på kurset)

175,-

KURSUS Bank

Målgruppe

Dette kursus henvender sig til administrative medarbejdere, der arbejder med kreditorer og debitorer.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus i Bank, der forudsætter, at du har en generel viden om regnskab og forståelse herfor.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at automatisere ind- og udbetalinger ved hjælp af Bank.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praksis, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD BANK

- Opsætning af kreditorer
- Identifikationsmasker
- Forskellige former for betalingsidentifikationer
- Oprettelse af købsfakturaer
- Købskladder
- Udbetalingskladder
- Salgsfaktura med betalings-ID
- Indbetalingskladder

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Bank (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Bank (pr. person - udleveres på kurset)

295,-

KURSUS Budget & Kontoskema

Målgruppe

Ledere og administrative medarbejdere, der ønsker at bruge Budget samt Kontoskema i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus til Budget og Kontoskema, der forudsætter en generel viden om Finansmodulet i Microsoft Dynamics NAV.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at udnytte faciliteterne i Budget og Kontoskema til f.eks. øjeblikkelig udskrivning af finansrapporter.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD BUDGET & KONTOSKEMA

- Grundlæggende budgetlægning
- Budgetlægning på dimensioner
- Kopiering af budgetter
- Eksport af budgetter til Excel
- Oprettelse af kontoskema
- Oprettelse af kolonneformater
- Beregninger i kontoskemaet
- Eksport af kontoskema til Excel

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Budget & Kontoskema (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Budget & Kontoskema (pr. person - udleveres på kurset)

295,-

KURSUS CRM

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, der ikke kender relationsstyring/CRM modulerne i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus til relationsstyring/CRM, der forudsætter, at du har en generel viden om Microsoft Dynamics NAV samt marketing og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i modulet Relationsstyring/CRM.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD CRM

- Grundlæggende Relationsstyring/CRM opsætning
- Emner/Kontaktpersoner
- Kampagner
- Operationsstyring
- Aktiviteter
- Leadstyring
- Interaktioner og dokumentstyring

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus CRM (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale CRM (pr. person - udleveres på kurset)

345,-

KURSUS Finans I

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, der ikke kender regnskabsapplikationen i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus, der forudsætter, at du har en generel viden om regnskab og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i modulet Finans.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD FINANS I

- Generelt om Microsoft Dynamics NAV og brugen af dette program
- Opsætning af et nyt regnskab
- Bogføring i finanskladde
- Tilbageførsel af bogført transaktion
- Momsafregning
- Afslutning af regnskabsår

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Finans I (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Finans I (pr. person - udleveres på kurset)

235,-

KURSUS Finans II

Målgruppe

Kurset henvender sig til regnskabsfolk, som skal være superbrugere, og som har et grundlæggende kendskab til regnskabsapplikationen i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset forudsætter, at du har en generel viden om IT, samt har deltaget i kurset Finans I eller besidder en viden svarende hertil. Desuden skal du have en grundlæggende viden om regnskab og forståelse herfor.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i modulet Finans.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD FINANS II

- Bogføring med gentagelseskladde
- Bogføring med dimensioner
- Opsætning af budgetter
- Opsætning og brug af kontoskemaer og bankkonti
- Afstemning af bankkonti
- Avancerede dimensioner

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Finans II (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Finans II (pr. person - udleveres på kurset)

400,-

KURSUS Køb & Salg I

Målgruppe

Kurset er for dig, der ikke kender Køb & Salg modulerne i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Det forudsættes, du har en generel viden om regnskab og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i modulerne Køb & Salg i Microsoft Dynamics NAV.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD KØB & SALG I

- Debitorstyring og salgsfakturering
- Annullering af udligning
- Salgskreditnotaer
- Udstedelse af rykkere og rentenotaer
- Kreditorstyring og købsfakturering

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Køb & Salg I (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Køb & Salg I (pr. person - udleveres på kurset)

370,-

KURSUS Køb & Salg II

Målgruppe

Dette kursus er for dig, der i forvejen er bruger af Køb & Salg modulerne og ønsker udvidet viden herom.

Forudsætninger

Dette kursus forudsætter, at du har en generel viden om IT, samt har deltaget i kurset Køb, Salg I, eller har tilsvarende viden. Desuden skal du have en grundlæggende viden om regnskab og forståelse herfor.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at få større udbytte af faciliteterne i modulerne Køb & Salg.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD KØB & SALG II

- Alternative salgspriser/prisgrupper
- Valutastyring
- Salgsordrestyring
- Samlefakturering
- Købsordrestyring
- Genbestilling af varer
- Direkte levering

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Køb & Salg II (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Køb & Salg II (pr. person - udleveres på kurset)

255,-

KURSUS Lager I

Målgruppe

Kurset er for dig, der ikke kender lagermodulet i Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Kurset er et introduktionskursus til lagermodulet, der forudsætter, at du har en generel viden om Microsoft Dynamics NAV samt lagerstyring og IT.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i Modulet lager.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, således at du har mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD LAGER

- Lagerstyring
- Købs- og salgsordrestyring
- Salgslinierabat
- Salgspriser
- Prisjustering
- Styklister
- Lageroptælling

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Lager (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Lager (pr. person - udleveres på kurset)

400,-

KURSUS Lager II

Målgruppe

Kurset er for dig, der bruger lagermodulet i Microsoft Dynamics NAV og ønsker yderligere viden om dette.

Forudsætninger

Dette kursus forudsætter, at du har en generel viden om IT, samt har deltaget i kurset Lager I, eller har tilsvarende viden. Desuden skal du have en grundlæggende viden om regnskab og forståelse herfor.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at få større udbytte af faciliteterne i modulet Lager.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD LAGER II

- Flydende lagerlokationer
- Varebudgetter
- Analyserapporter
- Intrastatrapportering

Datoer/Steder

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Lager II (pr. person - inkl. kursusforplejning)

2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Lager II (pr. person - udleveres på kurset)

225,-

KURSUS Introduktion til Løn

Målgruppe

Kurset er for dig, der er ny administrativ medarbejder og ønsker forståelse for lønkørsler.

Forudsætninger

Webinaret er en introduktion til Løn, og forudsætter at du har en generel viden om Microsoft Dynamics NAV.

Målsætning

Når du har gennemført dette webinar, vil du være i stand til at køre løn og kvartalsrapporteringer.

Forløb

Webinaret er et onlinebaseret minikursus, hvor du fra din pc logger ind på webinaret med fremsendte login. Webinaret varer ca. 2 timer. Du har mulighed for at skrive spørgsmål til emnet mens webinaret afholdes.

INDHOLD

INDHOLD INTRODUKTION TIL LØN

- Generelt overblik over Naddon Løn
- Oprettelse og vedligeholdelse af medarbejdere
- Indlæsning af skatteoplysninger
- Oprettelse af lønarter
- Oprettelse af lønperioder
- Beregning og bogføring af lønsedler
- Overførsel til Finans

Datoer

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS WEBINAR (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Webinar Introduktion til Løn (pr. login)

910,-

KURSUS Løn

Målgruppe

Kurset er for dig, der arbejder med det daglige lønbogholderi.

Forudsætninger

Et videregående kursus, der forudsætter en vis rutine i og kendskab til lønadministration i Løn.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at udnytte potentialet i løsningen Løn.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

KURSUSINDHOLD

KURSUSINDHOLD LØN

- Pensionsopsætninger
- Finansgrupper
- Opsætning og brug af elndkomst
- Lønopsætning
- Feriepengeberegninger
- Orlov uden løn
- Individuel finansgruppeopsætning
- Tidsbegrænset lønudbetaling (gentagelseskladde)
- Funktioner i lønarter
- Lønskala
- Automatisk beregning af tillæg
- Statistikker
- Rapporter
- Samt meget andet

Datoer/Steder

Løn er et heldagskursus - kl. 08.30 - 16.30. Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer og kursussteder. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Løn (heldagskursus - pr. person - inkl. kursusforplejning) 3.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Løn bog 1 (pr. person - udleveres på kurset) 295,-

Kursusmateriale Løn bog 2 (pr. person - udleveres på kurset) 295,-

KURSUS Løn Produktionsskoler

Målgruppe

Dette kursus henvender sig til nye administrative produktionsskolemedarbejdere, der dagligt skal administrere elever, skoleydelse og rapportering.

Forudsætninger

Dette kursus forudsætter, at du har kendskab til Microsoft Dynamics NAV og modulerne Løn og Produktionsskole.

Målsætning

Når du har gennemført dette kursus, vil du være i stand til at køre elevløn og kvartalsrapporteringer.

Kursusforløb

Kurset er en blanding af teori og praktiske øvelser, så du får mulighed for at afprøve det, du har lært.

INDHOLD

INDHOLD INTRODUKTION TIL LØN

- Venteliste
- Oprettelse af elev
- Indberetningsskema
- Skoleydelse
- Samleskema
- Kommunalt bidrag
- eIndkomst

Datoer

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS KURSUS (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Kursus Løn Produktionsskoler (pr. person - inkl. kursusforplejning) 2.900,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Løn Produktionsskoler (pr. person) 190,-

KURSUS Markedsinfo

Målgruppe

Dette webinar henvender sig til dig, der hyppigt har brug for virksomhedsinfo samt overførsel af disse til Microsoft Dynamics NAV.

Forudsætninger

Dette webinar forudsætter, at Markedsinfo er installeret, og at du er bekendt med debitor kort, kreditor kort samt kontaktkort.

Målsætning

Når du har gennemført dette webinar, vil du være i stand til at benytte de grundlæggende faciliteter i modulet Markedsinfo.

Forløb

Webinaret er et onlinebaseret minikursus, hvor du fra din pc logger ind på webinarret med fremsendte login. Webinaret varer ca. 1 time. Du har mulighed for at skrive spørgsmål til emnet mens webinarret afholdes.

Log in

Efter tilmelding modtages en mail med log in info. 30 min før start af webinarret åbnes for opkobling til Agidon.

INDHOLD

INDHOLD MARKEDSINFO WEBINAR

- Søgekriterier & søgeresultater
- Behandling af hentet data fra Markedsinfo
- Hjælpetabeller til søgning i intervaller

Datoer

Se kursuskalender på www.agidon.dk/kurser for datoer. Husk at vi også gerne opretter kursusdage efter dit ønske - hvis min. deltagerantal opnås.

Tilmelding

Tilmelding kan foretages ved at maile til kursus@agidon.dk eller ringe på tlf. 70 20 02 22.

PRIS

PRIS WEBINAR (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS OG KURSUSMATERIALE)

Webinar Markedsinfo (pr. login)

455,-

PRIS

PRIS KURSUSMATERIALE (1. JANUAR 2011 - EKS. MOMS)

Kursusmateriale Markedsinfo (pr. person)

175,-

KORT OM 3 af vore undervisere

UNDERVISER

MARIANNE KJAERGAARD

Supporter & implementeringskonsulent

- Merkonom, Regnskabsvæsen og arbejdsret
- 17 års erfaring med Microsoft Dynamics NAV



Marianne kommer fra stilling som bogholder, hvor hun har arbejdet med almindelige økonomifunktioner. Hos Agidon fungerer hun som bogholder, supporter, kursusunderviser og implementeringskonsulent ved opstart af Løn og tidsregistrering. Udenfor arbejdstiden er Marianne aktiv med løb og step på programmet.

UNDERVISER

CHARLOTTE JENSEN

Supporter & Kursusansvarlig

- Højere Handelseksamen, Microsoft Dynamics NAV Konsulent
- Microsoft Certified Professionel i Core Setup and Finance



Charlotte Jensen er uddannet i ERP konsulentvirksomhed og arbejder hos Agidon med supportering af kunder. Derudover fungerer hun som kursusunderviser og kursusansvarlig. Udenfor arbejdstiden læser Charlotte HD og er aktiv med håndbold og løb på programmet.

UNDERVISER

PREBEN SKØTTRUP

Konsulent & projektleder (Speciale i skræddersyede kurser)

- Højere Handelseksamen, EDB assistent, datamatiker (enkeltfag)
- 6 års erfaring med Microsoft Dynamics NAV



Preben er Microsoft Certificeret Professionel og har igennem mange år arbejdet som konsulent og projektleder med økonomisystemer. Han har sin regnskabsmæssige baggrund fra flere års ansættelse i revisionsbranchen. Hos Agidon fungerer Preben som konsulent, underviser og projektleder. Desuden bistår han udviklerne med funktionalitetsbeskrivelse og test. Udenfor arbejdstiden er Preben aktiv med badminton, fodbold og frivilligt foreningsarbejde.



📍 Sct. Cathrine Vej 21
9800 Hjørring
☎ Tlf. 70 20 02 22
✉ kursus@agidon.dk
🌐 www.agidon.dk